

- a) Prestação de serviços técnicos especializados de advocacia, em processos judiciais relacionados ao direito civil, processual civil, constitucional, comercial, previdenciário, tributário, etc (exceto trabalhista), patrocinando ou defendendo a **EDACRE** nas causas judiciais em qualquer juízo ou tribunal, inclusive nas exceções e incidentes processuais, ações rescisórias, bem como Mandado de Segurança e Medidas Cautelares, dentre outras, não existindo limite de causas e/ou processos a serem patrocinadas no período da vigência contratual;
- b) Confeção e juntada de contestações, pedidos contrapostos, reconvenções, alegações finais e outras petições diversas em todas as Comarcas do Estado do Acre, seja qual for o rito (sumaríssimo, sumário ou ordinário), na Justiça Comum Estadual e Federal;
- c) Participação e acompanhamento, com presença de advogado, de audiências instrução e julgamento em todas as ações que tramitam nos Juizados Especiais da Comarca de Rio Branco-Acre, tanto da Justiça Estadual quanto da Federal;
- d) Participação e acompanhamento, com presença de advogado, em audiências de conciliação e/ou instrução e julgamento nos procedimentos sumário e ordinário da Justiça Comum Estadual e Federal nas Varas/Seções de Rio Branco-Acre;
- e) Certificar, à **EDACRE**, da Sentença Homologada, com antecedência mínima de 08 (oito) dias antes de operar Trânsito em Julgado;
- f) Interpor, recursos às instâncias superiores, realizar sustentações orais, despachos com juízes/desembargadores/ministros, tudo a critério da **EDACRE**;
- g) Certificar à **EDACRE** da decisão transitada em julgado;
- h) Interpor embargos à execução e/ou impugnação, a critério da **EDACRE**;
- i) Fornecer à **EDACRE** as guias para recolhimento das custas e demais despesas processuais, informando os valores devidos para que sejam providenciados os respectivos recolhimentos, inclusive em relação aos depósitos para fins recursais, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias;
- j) Apresentar à **EDACRE**, Relatório Mensal de acompanhamento dos processos sob sua responsabilidade, com informações atualizadas sobre o andamento das ações, impreterivelmente, até o dia de apresentação da fatura mensal;

- k) Acompanhar, diariamente, nos Diários Oficiais da Justiça as publicações referentes aos processos de interesse da **EDACRE**, recorrendo de todas as decisões até a última instância, depois de autorizado por esta;
- l) Acompanhar, nos Cartórios/Secretarias/Gabinetes das Varas/Tribunais, seja qual for o rito e instância, o desenvolvimento dos processos de interesse da **EDACRE**, excetuando-se as demandas que estiverem em tramite na 1ª instância das Comarcas do Interior;
- m) Inserir no Sistema de Processos Judiciais – PROJURID, ou qualquer outro sistema de informações utilizado pela **EDACRE** as informações pertinentes de cada demanda que estiver sob seu acompanhamento, sendo que o acesso ao sistema e instruções de utilização serão disponibilizados pela **EDACRE**;
- n) Prestação de Assessoria técnico-jurídica, consistente na coleta de dados, estatísticas de julgamento dos Tribunais acerca de questões legais de interesse da **EDACRE**, oferecendo segurança preventiva com relação aos atos decisórios;
- o) demais assuntos correlatos.

A prestação desses serviços será em instalações próprias do escritório a ser contratado, com pessoal próprio, compreendendo advogados e auxiliares, bem como instalações, equipamentos e materiais, custeados exclusivamente as suas expensas.

Outrossim, somente poderão participar da licitação as sociedades de advogados que atuem no ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação e que comprovem sua habilitação e qualificação, na forma indicada no edital a ser lançado, devendo, também, comprovar capital social ou patrimônio líquido, registrado e integralizado no valor mínimo de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). Tal comprovação far-se-á mediante apresentação do balanço patrimonial relativo ao exercício anterior ou através da última alteração do contrato social na qual conste alteração de capital, devidamente registrada.


Os proponentes deverão ter escritório representativo no Município de Rio Branco/AC, observadas as exigências mínimas de advogados declinadas no edital e seus anexos, a serem disponibilizados futuramente.


Para melhor elaboração da cotação de preços, segue abaixo o quantitativo de processos referente ao exercício de 2015. Entretanto, tal dado é apenas para estimativa de cálculo do valor dos serviços a serem ofertados pelos proponentes, não sendo fixos e não podendo ser reivindicados pelos escritórios a serem contratados, para efeito de indenização ou garantia:

Item	Área	Localidade	Quantidades
01	Justiça Comum (Federal e Estadual)	RIO BRANCO (CAPITAL)	Juizados Especiais Cíveis: 2.100 Varas Cíveis: 65
02	Justiça Comum (Federal e Estadual)	INTERIOR	Juizados Especiais Cíveis: 490 Varas Cíveis: 10
TOTAL			Juizados Especiais Cíveis: 2.590 Varas Cíveis: 75

Certos da prestação total das informações requeridas, sem mais para o momento, estando à disposição para quaisquer outros esclarecimentos.

Rio Branco – Acre, 08 de Janeiro de 2016


CELSO COSTA MIRANDA
Gerente da Assessoria Jurídica
Eletrobras Distribuição Acre
Advogado OAB/AC 1.883


Paulo Felipe B. Maia
OAB/AC - 3.617
ELETROBRAS DISTRIBUIÇÃO ACRE